

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД  
ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА  
"ЛИМСКЕ ХЕ" НОВА ВАРОШ



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

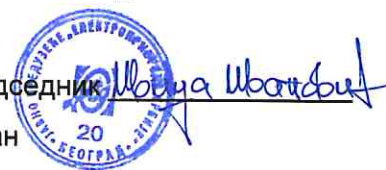
за подношење понуда у отвореном поступку  
за јавну набавку **ДОБАРА** број: **ЈН/2100/0168/2022**

**"ВОДА ЗА ПИЋЕ НА НИВОУ ОГРАНКА ДЛХЕ"**

**КОМИСИЈА**

за спровођење јавне набавке број: **ЈН/2100/0168/2022**  
формирана Одлуком о спровођењу отвореног поступка јавне набавке број:  
**2460500 - Е.02.02. - 118341/3-2022 од 11.03.2022. године**

1. Ивица Ивановић, маш.инж. - члан председник
2. Светозар Леовац, дипл.геол.инж. - члан
3. Ненад Попадић, дипл.маш.инж. - члан
4. Срђан Љујић, дипл.економиста - члан
5. Жељко Станојевић, маст.ел.инж. - члан секретар



заведено у ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта  
**"Лимске ХЕ" Нова Варош**

број: 2460500-Е02.02.-118341/4-2022 од 12 MAY 2022 године

Нова Варош, мај 2022. године

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд  Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта "Лимске ХЕ" Нова Варош Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка ДОБАРА: "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"
Опис сваке партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	За техничка питања: Светозар Леовац - дипл.геол.инж. Тел: 033/61-645, локал 177, e-mail: svetozar.leovac@eps.rs  За економска питања: Срђан Љујић - дипл.економиста Тел: 033/61-645, локал 186, e-mail: srdjan.lujic@eps.rs  За општа питања: Ивица Ивановић - маш.инж. Тел: 033/61-645, локал 146, e-mail: ivica.ivanovic@eps.rs

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: Јавна набавка број: **ЈН/2100/0168/2022** - "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ", обухвата испоруку аутомата за воду (на коришћење) са пратећом опремом, атестима, документацијом и негазиране природне воде у балонима, а све у складу са Техничким карактеристикама и општим условима из ове Конкурсне документације.

Назив из општег речника набавке: **Пијаћа вода**

CPV ознака: **41110000**

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Техничка спецификација и карактеристике, количина и опис добара, рок и место испоруке добара, гарантни рок, квантитативни и квалитативни пријем и сл.

### Техничка спецификација и карактеристике, количина и опис добара

Предметна јавна набавка број: **ЈН/2100/0168/2022** - "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ", обухвата испоруку аутомата за воду (на коришћење) са пратећом опремом, атестима, документацијом и негазиране природне воде у балонима, која испуњава све захтеве из ове Конкурсне документације.

Техничка спецификација и карактеристике, количина и опис предметних добара детаљно су наведени у Обрасцу структуре цене.

Приликом испоруке добара Понуђач је у обавези да достави декларацију Произвођача о водоматима као и Извештај о исправности воде (хемијски и бактериолошки) издат од акредитоване лабораторије.

### Рок испоруке добара

Испорука добара ће се вршити sukcesивно по позиву Наручиоца до утрошка уговорених средстава за предметну јавну набавку или закључно са **30.06.2023.** године у зависности који услов пре наступи.

Понуђач је обавезан да сваку појединачну испоруку предметних добара изврши у року који не може бити дужи од **7 (седам) календарских дана** од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца достављеног у писаном облику путем e-maila.

Понуђач је обавезан да балоне са водом испоручује на локације Наручиоца у складу са спецификацијом. Понуђач је такође у обавези да на свака 3 (три) месеца изврши санитизацију водомата и редовно их одржава у исправном стању.

### Место испоруке добара

Испоруку предметних добара као и истовар, Понуђач ће извршити о свом трошку, у објекте Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, на следећи начин:

Аутомати на коришћење за пијаћу воду за потребе "Лимских ХЕ":

- ХЕ "Увац" - 2 комада (1 обични + 1 са цилиндром)
- ХЕ "Кокин Брод" - 2 комада (1 обични + 1 са цилиндром)
- ХЕ "Потпећ" - 4 комада (3 обична + 1 са цилиндром)
- ХЕ "Бистрица" - 3 комада (1 обични + 2 са цилиндром)
- Машинска радионица "Лимских ХЕ" у Бистрици - 1 комад (обични)
- Централни магацин "Лимских ХЕ" у Бистрици - 2 комада (1 обични + 1 са цилиндром)

Аутомати на коришћење за пијаћу воду за потребе ХЕ "Бајина Башта":

- ХЕ "Бајина Башта" у Бајиној Башти и у Перућцу - 12 комада (11 обичних + 1 са цилиндром)

Аутомати на коришћење за пијаћу воду за потребе ХЕ "Зворник":

- ХЕ "Зворник" у Малом Зворнику - 3 комада (2 обична + 1 са цилиндром)

Негазирана природна вода у балонима и ПВЦ чаше за једнократну употребу се испоручују на претходно наведене локације Наручиоца, у количинама које Наручилац одреди у појединачном Захтеву за испоруку.

## **Гарантни рок**

Гарантни рок није предвиђен за ову врсту набавке.

## **Квантитативни и квалитативни пријем**

Квантитативни и квалитативни пријем ће се извршити приликом испоруке добара, при чему ће се контролисати количина и да ли добра одговарају захтеваним техничким карактеристикама наведеним у Конкурсној документацији. Пријем предметних добара извршиће записнички овлашћена лица Наручиоца и овлашћено лице Понуђача за праћење извршења Уговора.

Понуђач је дужан да у најкраћем року који је записнички констатован, отклони евентуалне недостатке и примедбе на испорученим добрима.

Када Понуђач отклони све евентуалне примедбе и недостатке у датим роковима, поново ће се записнички констатовати пријем добара. Тек тада се сматра да је пријем добара извршен успешно, после чега теку друге, Уговором дефинисане активности.

Naručilac:

Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije” 103920327

Naziv postupka:

Voda za piće na nivou Ogranka DLHE

Referentni broj:

JN/2100/0168/2022 (111/2022)

## KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA I OSTALI ZAHTEVI NABAVKE

Deo konkursne dokumentacije koji je generisan putem Portala u slučaju kada je naručilac označio opciju automatskog rangiranja ponuda na Portalu javnih nabavki

Naziv predmeta / partije: Voda za piće na nivou Ogranka DLHE

Naručilac je definisao kriterijume za dodelu ugovora na osnovu:

**Cene**

Izabran način rangiranja prihvatljivih ponuda:

**Automatsko rangiranje**

### Ostali zahtevi nabavke (koji nisu navedeni iznad kao kriterijumi)

Naziv: Način, rok i uslovi plaćanja

Jedinica mere: kalendarski dan

#### Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Plaćanje dobara koja su predmet ove javne nabavke Naručilac će izvršiti na tekući račun Ponuđača, sukcesivno, nakon svake pojedinačne isporuke i potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu dobara od strane ovlašćenih lica Naručioca i ovlašćenog lica Ponuđača za praćenje izvršenja Ugovora - bez primedbi, u roku do 45 (četrdesetpet) kalendarskih dana od dana prijema ispravnog računa.

Naručilac ne prihvata avansno plaćanje, odnosno Ponuđač ne može tražiti avans.

#### Ograničenja:

- Ograničena je minimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi  
Minimalna dozvoljena vrednost: **45,00**
- Ograničena je maksimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

Naziv: Rok isporuke dobara

Jedinica mere: mesec

#### Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Isporuka dobara će se vršiti sukcesivno po pozivu Naručioca do utroška ugovorenih sredstava za predmetnu javnu nabavku ili zaključno sa 30.06.2023. godine u zavisnosti koji uslov pre nastupi.

Ponuđač je obavezan da svaku pojedinačnu isporuku predmetnih dobara izvrši u roku koji ne može biti duži od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana prijema Zahteva za isporuku od strane Naručioca dostavljenog u pisanom obliku putem e-maila.

#### Ograničenja:

- Ograničena je minimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi  
Minimalna dozvoljena vrednost: **12,00**
- Ograničena je maksimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi  
Maksimalna dozvoljena vrednost: **12,00**

Naziv: Rok važenja ponude

Jedinica mere: kalendarski dan

#### Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Ponuda mora da važi najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju da Ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena kao "neprihvatljiva".

**Ograničenja:**

- Ograničena je minimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi  
Minimalna dozvoljena vrednost: **60,00**
- Ograničena je maksimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

***Napomena:** U ovom delu navedeni su ostali zahtevi nabavke koji nisu prethodno navedeni kao kriterijumi za dodelu ugovora, a ponuđač mora na njih da odgovori prilikom popunjavanja elektronskog obrasca ponude. Ti zahtevi mogu da se odnose na zahteve nabavke, koje naručilac smatra relevantnim za zaključenje ugovora i koji se mogu numerički iskazati-*

**Rezervni kriterijumi**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, najpovoljnija ponuda biće izabrana putem žreba.

**Primena žreba**

Izvlačenje putem javnog žreba Naručilac će izvršiti javno, u prisustvu Ponuđača koji imaju istu najnižu ponuđenu cenu. Na posebnim papirima koji su iste veličine i boje Naručilac će ispisati nazive Ponuđača, te papire staviti u kutiju, odakle će jedan član Komisije, koji će biti određen na licu mesta, izvući samo jedan papir, a Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru biće dodeljen Ugovor o javnoj nabavci.

Naručilac će sačiniti Zapisnik o sprovedenom postupku javnog žreba i isti će dostaviti svim Ponuđačima koji su učestvovali u postupku.

# KRITERIJUMI ZA KVALITATIVNI IZBOR PRIVREDNOG SUBJEKTA

## i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih kriterijuma

### 1. Osnovi za isključenje

#### 1.1. Pravosnažna presuda za jedno ili više krivičnih dela

Pravni osnov:	<p>Član 111. stav 1. tač. 1)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako privredni subjekt ne dokaže da on i njegov zakonski zastupnik u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava nije pravosnažno osuđen, osim ako pravosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, za:</p> <p>(1) krivično delo koje je izvršilo kao član organizovane kriminalne grupe i krivično delo udruživanje radi vršenja krivičnih dela;</p> <p>(2) krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica, krivično delo zloupotrebe u vezi sa javnom nabavkom, krivično delo primanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotrebe službenog položaja, krivično delo trgovine uticajem, krivično delo primanja mita i krivično delo davanja mita, krivično delo prevare, krivično delo neosnovanog dobijanja i korišćenja kredita i druge pogodnosti, krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti i krivično delo poreske utaje, krivično delo terorizma, krivično delo javnog podsticanja na izvršenje terorističkih dela, krivično delo vrbovanja i obučavanja za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističkog udruživanja, krivično delo pranja novca, krivično delo finansiranja terorizma, krivično delo trgovine ljudima i krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu.</p>
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	<p>Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje.</p> <p>Naručilac može da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.</p> <p>Smatra se da privredni subjekt koji je upisan u registar ponuđača nema osnova za isključenje iz člana 111. stav 1. tač. 1) Zakona o javnim nabavkama.</p> <p>Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se sledećim dokazima:</p> <p>Pravna lica i preduzetnici:</p> <p>1) Potvrda nadležnog Osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica ili preduzetnika, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica kojim se potvrđuje da ponuđač u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijave nije pravosnažno osuđen, osim ako pravosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, i to za sledeća krivična dela: krivično delo poreske utaje; krivično delo prevare; krivično delo neosnovanog dobijanja i korišćenja kredita i druge pogodnosti; krivično delo zloupotrebe službenog položaja; krivično delo trgovine uticajem; krivično delo davanja mita; krivično delo trgovine ljudima (za oblike iz člana 388. st. 2, 3, 4, 6, 8 i 9 Krivičnog zakonika) i krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu (za oblike iz člana 390. st. 1 i 2 Krivičnog zakonika).</p> <p>2) Potvrda nadležnog Višeg suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica ili preduzetnika, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica kojim se potvrđuje da ponuđač u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijave nije pravosnažno osuđen, osim ako pravosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, i to za sledeća krivična dela: krivično delo zloupotrebe službenog položaja, ako vrednost pribavljene imovinske koristi prelazi 1.500.000,00 dinara; krivično delo trgovine ljudima (za oblike iz člana 388. st. 1, 5 i 7 Krivičnog zakonika); krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu ako je izvršeno prema maloletnom licu i krivično delo primanja mita.</p> <p>3) Potvrda Posebnog odeljenja Višeg suda u Beogradu za organizovani kriminal kojim se potvrđuje da pravno lice ili preduzetnik nije osuđivano za neka od sledećih krivičnih dela: krivična dela organizovanog</p>

kriminala; krivično delo udruživanja radi vršenja krivičnih dela; krivično delo zloupotrebe službenog položaja, trgovine uticajem, primanja mita i davanja mita ako je okrivljeni odnosno lice kojem se daje mito službeno ili odgovorno lice koje vrši funkciju na osnovu izbora, imenovanja ili postavljenja od strane Narodne skupštine, predsednika Republike, opšte sednice Vrhovnog kasacionog suda, Visokog saveta sudstva ili Državnog veća tužilaca; krivična dela protiv privrede, ako vrednost imovinske koristi prelazi 200.000.000 dinara, odnosno ako vrednost javne nabavke prelazi 800.000.000 dinara i to za: krivično delo zloupotrebe u vezi sa javnim nabavkama, krivično delo primanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica, krivično delo pranja novca – u slučaju ako imovina koja je predmet pranja novca potiče iz svih navedenih krivičnih dela; krivično delo javnog podsticanja na izvršenje terorističkih dela; krivično delo finansiranja terorizma; krivično delo terorizma; krivično delo vrbovanja i obučavanja za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističkog udruživanja.

4) Potvrda Posebnog odeljenja viših sudova u Beogradu, Novom Sadu, Nišu i Kraljevu za suzbijanje korupcije, kojim se potvrđuje da pravno lice ili preduzetnik nije osuđivano za neka od sledećih krivičnih dela: krivično delo primanje mita u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo davanje mita u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo zloupotreba u vezi sa javnim nabavkama; krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica i krivično delo pranja novca.

Zakonski zastupnici i fizička lica:

1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ili fizičko lice nije osuđivao za sledeća krivična dela:

1) krivično delo koje je izvršilo kao član organizovane kriminalne grupe i krivično delo udruživanje radi vršenja krivičnih dela;

2) krivično delo zloupotreba položaja odgovornog lica, krivično delo zloupotreba u vezi sa javnom nabavkom, krivično delo primanje mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanje mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotreba službenog položaja, krivično delo trgovina uticajem, krivično delo primanje mita i krivično delo davanje mita; krivično delo prevara, krivično delo neosnovano dobijanje i korišćenje kredita i druge pogodnosti, krivično delo prevara u obavljanju privredne delatnosti i krivično delo poreska utaja; krivično delo terorizam, krivično delo javno podsticanje na izvršenje terorističkih dela, krivično delo vrbovanje i obučavanje za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističko udruživanje; krivično delo pranje novca, krivično delo finansiranje terorizma; krivično delo trgovina ljudima i krivično delo zasnivanje ropskog odnosa i prevoz lica u ropskom odnosu.

Zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika ili fizičkog lica. Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Privredni subjekt koji ima sedište u drugoj državi:

Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoji osnov za isključenje naručilac će prihvatiti izvod iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, odgovarajući dokument nadležnog sudskog ili upravnog organa u državi sedišta privrednog subjekta, odnosno državi čije je lice državljanin. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoje navedeni osnovi za isključenje privrednog subjekta.

Pitanje / traženi podaci u izjavi:

*Da li je sam privredni subjekt ili njegov zakonski zastupnik osuđen za jedno ili više krivičnih dela, pravosnažnom presudom donesenom pre najviše pet godina ili duže, ako je pravosnažnom presudom utvrđen duži period zabrane učešća u postupku javne nabavke koji se i dalje primenjuje?*

## 1.2. Porezi i doprinosi

Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 2)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako privredni subjekt ne dokaže da je izmirio dospеле poreze i doprinose za obavezno socijalno osiguranje ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojim potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Naručilac može da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta. Smatra se da privredni subjekt koji je upisan u registar ponuđača



	nema osnova za isključenje iz člana 111. stav 1. tač. 2) Zakona o javnim nabavkama. Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se sledećim dokazima: 1) Potvrda nadležnog poreskog organa da je ponuđač izmirio dospеле poreze i doprinose za obavezno socijalno osiguranje ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne. 2) Potvrda nadležnog poreskog organa lokalne samouprave da je ponuđač izmirio dospеле obaveze javnih prihoda ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne. Pravno lice koje se nalazi u postupku privatizacije, umesto dokaza iz tač. 1) i 2), prilaže potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije. Privredni subjekt koji ima sedište u drugoj državi: Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoje osnovi za isključenje naručilac će prihvatiti potvrdu nadležnog organa u državi sedišta privrednog subjekta. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoje navedeni osnovi za isključenje privrednog subjekta.
--	---

	Pitanje u izjavi
Porezi	<i>Da li je privredni subjekt izmirio sve svoje dospеле obaveze poreza?</i>
Doprinosi	<i>Da li je privredni subjekt izmirio sve svoje dospеле obaveze doprinosa za obavezno socijalno osiguranje?</i>

### 1.3. Obaveze u oblasti zaštite životne sredine, socijalnog i radnog prava

Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 3)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da je privredni subjekt u periodu od prethodne dve godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, povredio obaveze u oblasti zaštite životne sredine, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a naročito obavezu isplate ugovorene zarade ili drugih obaveznih isplata, uključujući i obaveze u skladu s odredbama međunarodnih konvencija koje su navedene u Prilogu 8. Zakona o javnim nabavkama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.

	Pitanje u izjavi
Povreda obaveza u oblasti životne sredine	<i>Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti zaštite životne sredine?</i>
Povreda obaveza u oblasti socijalnog prava	<i>Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti socijalnog prava?</i>
Povreda obaveza u oblasti radnog prava	<i>Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti radnog prava?</i>

### 1.4. Sukob interesa

Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 4)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako postoji sukob interesa, u smislu Zakona o javnim nabavkama, koji ne može da se otkloni drugim merama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je privredni subjekt svestan nekog sukoba interesa zbog svog učestvovanja u postupku javne nabavke?</i>

### 1.5. Neprimeren uticaj na postupak

Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 5)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da je privredni subjekt pokušao da izvrši neprimeren uticaj na postupak odlučivanja naručioca ili
---------------	---

	da dođe do poverljivih podataka koji bi mogli da mu omoguće prednost u postupku javne nabavke ili je dostavio obmanjujuće podatke koji mogu da utiču na odluke koje se tiču isključenja privrednog subjekta, izbora privrednog subjekta ili dodele ugovora.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li privredni subjekt može da potvrdi da nije pokušao da izvrši neprimeren uticaj na postupak odlučivanja naručioca, da nije došao do poverljivih podataka koji bi mogli da mu omoguće prednost u postupku javne nabavke kao i da nije dostavio obmanjujuće podatke koji mogu da utiču na odluke koje se tiču isključenja privrednog subjekta, izbora privrednog subjekta ili dodele ugovora?</i>

## 1.6. Stečaj, nemogućnost plaćanja, likvidacija i dr.

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 1)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predvidi da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je privredni subjekt u stečaju, da je nesposoban za plaćanje ili je u postupku likvidacije, da njegovom imovinom upravlja stečajni (likvidacioni) upravnik ili sud, da je u aranžmanu pogodbe sa poveriocima, da je prestao da obavlja poslovnu delatnost ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Naručilac može da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta. Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se potvrdom nadležnog suda, odnosno drugog nadležnog organa. Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje naručilac će prihvatiti potvrdu nadležnog organa u državi sedišta privrednog subjekta. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoji navedeni za isključenje privrednog subjekta.

	Pitanje u izjavi
Stečaj	<i>Da li je privredni subjekt u stečaju?</i>
Nesposobnost za plaćanje ili u postupku likvidacije	<i>Da li je privredni subjekt nesposoban za plaćanje ili u postupku likvidacije?</i>
Imovinom upravlja stečajni (likvidacioni) upravnik ili sud	<i>Da li imovinom privrednog subjekta a upravlja stečajni (likvidacioni) upravnik ili sud?</i>
Aranžman pogodbe sa poveriocima	<i>Da li je privredni subjekt u aranžmanu pogodbe sa poveriocima?</i>
Prestanak obavljanja poslovne delatnosti	<i>Da li je privredni subjekt prestao da obavlja poslovnu delatnost?</i>
Druga istovrsna situacija	<i>Da li je privredni subjekt u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima ?</i>

## 1.7. Težak oblik neprofesionalnog postupanja

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 2)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predvidi da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je pravnosnažnom presudom ili odlukom drugog nadležnog organa, utvrđena odgovornost privrednog subjekta za težak oblik neprofesionalnog postupanja koji dovodi u pitanje njegov integritet, u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, osim ako pravnosnažnom presudom ili odlukom drugog nadležnog organa nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke
---------------	---

Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava utvrđena odgovornost privrednog subjekta za težak oblik neprofesionalnog postupanja?</i>

### 1.8. Dogovori u cilju narušavanja konkurencije

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 3)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predvidi da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je odlukom nadležnog organa za zaštitu konkurencije utvrđeno da se privredni subjekt dogovarao sa drugim privrednim subjektima u cilju narušavanja konkurencije, u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda utvrđeno da se privredni subjekt dogovarao sa drugim privrednim subjektima u cilju narušavanja konkurencije?</i>

### 1.9. Prethodno učešće u pripremi postupka nabavke

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 4)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predvidi da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da postoji narušavanje konkurencije zbog prethodnog učešća privrednog subjekta u pripremi postupka nabavke, u smislu člana 90. Zakona o javnim nabavkama, koja ne može da se otkloni drugim merama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li je privredni subjekt ili sa njim povezano lice bio uključen u pripremu postupka nabavke?</i>

### 1.10. Neistiniti podaci i nedostavljanje dokaza

Pravni osnov:	Član 112. stav 1. tač. 6)-Naručilac može u dokumentaciji o nabavci da predvidi da će da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke u svakom trenutku ako utvrdi da je privredni subjekt u postupcima javnih nabavki u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda dostavio neistinite podatke potrebne za proveru osnova za isključenje ili kriterijuma za izbor privrednog subjekta ili da nije bio u stanju da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, ukoliko je kao sredstvo dokazivanja koristio izjavu iz člana 118. Zakona o javnim nabavkama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li privredni subjekt može da potvrdi da u periodu od prethodne tri godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda u postupcima javnih nabavki:</i> <i>a) nije dostavio neistinite podatke potrebne za proveru osnova za isključenje ili kriterijuma za izbor privrednog subjekta te</i> <i>b) je bio u stanju da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.</i>

## 2. Tehnički i stručni kapacitet

### 2.1. Sertifikati institucija ili agencija za kontrolu kvaliteta

Pravni osnov:	Član 117. stav 1.-Naručilac može da odredi uslove u pogledu tehničkog i stručnog kapaciteta kojima se obezbeđuje da privredni subjekt ima potrebne kadrovske i tehničke resurse i iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavci sa odgovarajućim nivoom kvaliteta, a naročito može da zahteva da privredni subjekt ima dovoljno iskustva u pogledu ranije izvršenih ugovora.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ispunjava ovaj kriterijum za izbor privrednog subjekta. Naručilac može da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta. Ovaj kriterijum dokazuje se dostavljanjem sertifikata zvaničnih institucija ili agencija za kontrolu kvaliteta čija je kompetentnost priznata, kojima se potvrđuje usaglašenost dobara sa jasno definisanim tehničkim specifikacijama ili standardima.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	<i>Da li privredni subjekt može da dostavi tražene sertifikate zvaničnih institucija ili agencija za kontrolu kvaliteta čija je kompetentnost priznata kojima se potvrđuje usaglašenost dobara sa definisanim tehničkim specifikacijama ili standardima?</i>

#### Uslovi

##### Uslov:

- Da Ponuđač poseduje važeći Sertifikat "HACCP" u skladu sa Zakonom o bezbednosti hrane.

##### Dokaz:

- Fotokopija važećeg Sertifikata "HACCP".

# UPUTSTVO

## PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

*Deo konkursne dokumentacije koji se formira putem Portala*

### Podaci o naručiocu

Naručilac:	Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije“
Poreski identifikacioni broj (PIB):	103920327
Adresa:	Balkanska 13 11000 Beograd
Internet stranica:	<a href="http://www.eps.rs/">http://www.eps.rs/</a>

### Osnovni podaci o postupku

Naziv postupka:	Voda za piće na nivou Ogranka DLHE
Referentni broj:	JN/2100/0168/2022 (111/2022)
Vrsta postupka:	Otvoreni postupak
Vrsta predmeta nabavke:	Dobra
Opis:	Javna nabavka broj: JN/2100/0168/2022 - "Voda za piće na nivou Ogranka DLHE", obuhvata isporuku automata za vodu (na korišćenje) sa pratećom opremom, atestima, dokumentacijom i negazirane prirodne vode u balonima.
Rok za podnošenje:	01.06.2022 12:00

### Karakteristike postupka javne nabavke (*instrumenti i tehnike*)

Zaključuje se ugovor o javnoj nabavci.

## Opis predmeta / partija

Voda za piće na nivou Ogranka DLHE

### Opis nabavke:

Javna nabavka broj: JN/2100/0168/2022 - "Voda za piće na nivou Ogranka DLHE", obuhvata isporuku automata za vodu (na korišćenje) sa pratećom opremom, atestima, dokumentacijom i negazirane prirodne vode u balonima.

Naručilac je definisao kriterijume za dodelu ugovora na osnovu:

#### Cene

Način rangiranja prihvatljivih ponuda:

#### Automatsko rangiranje

## Elektronska komunikacija i razmena podataka na Portalu javnih nabavki

U postupku se zahteva elektronska komunikacija.

Ponuda / prijava se podnosi putem Portala javnih nabavki na način opisan u ovom uputstvu.

Korisnik zainteresovan za postupak javne nabavke komunicira sa naručiocem isključivo putem Portala javnih nabavki.

Korisnik Portala javnih nabavki može da se zainteresuje za objavljen postupak javne nabavke tako što je preuzeo konkursnu dokumentaciju ili označio svoju zainteresovanost.

Dokumentaciji u ovom postupku javne nabavke na Portalu javnih nabavki pristupa se na **stranici postupka**:

<https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-eo/86802>

Radnje u postupku javne nabavke koje možete sprovoditi na toj stranici postupka:

- slanje **zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjem u vezi sa dokumentacijom o nabavci** kao i **ukazivanje naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u dokumentaciji o nabavci**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- formiranje **grupe ponuđača**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- priprema i podnošenje **ponude**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **popunjavanje e-Izjave o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- **dodela prava na postupak (licu u privrednom subjektu)**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- slanje **zahteva za zaštitu prava**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)
- dodela ovlašćenja punomoćniku za **zastupanje u postupku zaštite prava**  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Privredni subjekt može putem Portala javnih nabavki da traži od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa dokumentacijom o nabavci, pri čemu može da ukaže naručiocu ukoliko smatra da postoje nedostaci ili nepravilnosti u dokumentaciji o nabavci, i to najkasnije **6** dana pre isteka roka za podnošenje.

### Sandučke elektronske pošte u postupku

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Korisnik zainteresovan za postupak tokom trajanja postupka javne nabavke putem sandučeta elektronske pošte na Portalu dobija sledeće informacije:

- Izmene konkursne dokumentacije

- Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa dokumentacijom o nabavci
- Izmene elektronskog kataloga
- Odluka o dodeli / obustavi
- Objavljeni oglasi o javnoj nabavci

Korisnik odnosno privredni subjekt koji učestvuje u postupku kroz sanduče putem Portala prima:

- Potvrda o uspešno podnetoj ponudi / prijavi
- Potvrda o uspešno podnetoj izmeni / dopuni ponude / prijave
- Potvrda o opozivu ponude / prijave
- Poziv za podnošenje ponuda
- Poziv za učešće u e-licitaciji
- Zapisnik o otvaranju ponuda

Korisnik prima kopije poruka i na adresu e-pošte sa kojom se registrovao na Portalu.

## **Pripremanje i podnošenje ponude / prijave**

Privredni subjekt sačinjava ponudu/prijavu na Portalu javnih nabavki prema strukturi i sadržini koju je definisao Naručilac prilikom pripreme postupka javne nabavke na Portalu.

Privredni subjekt koji podnosi ponudu / prijavu mora da bude registrovan na Portalu sa najmanje jednim, a poželjno više korisnika (odnosno korisničkih naloga).

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu osim u slučaju kada je dozvoljeno ili se zahteva podnošenje ponude sa varijantama.

Detaljno uputstvo o pripremi ponude putem Portala:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

**Rok za podnošenje ponuda ili prijava: 01.06.2022 12:00**

**Jezici na kojima ponude ili prijave mogu biti podnete: Srpski**

### **Izjava o integritetu**

U obrascu ponude/prijave ponuđač/kandidat mora izjavom o integritetu da potvrdi pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da je svoju ponudu/prijavu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima/kandidatima ili zainteresovanim licima i da garantuje tačnost podataka u ponudi/prijavi.

### **Pripremanje i podnošenje zajedničke ponude / prijave**

Na stranici postupka javne nabavke na Portalu privredni subjekt može da kreira grupu privrednih subjekata (ponuđača / kandidata) radi podnošenja zajedničke ponude/prijave.

Član grupe privrednih subjekata koji podnosi ponudu / prijavu mora biti ovlašćen za podnošenje zajedničke ponude / prijave u ime grupe. Ovlašćenje za podnošenje ponude / prijave u ime grupe privrednih subjekata, članovi grupe daju putem Portala javnih nabavki. Svi članovi grupe treba da budu registrovani korisnici Portala javnih nabavki.

Više o formiranju grupe privrednih subjekata:

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Ponudu / prijavu priprema i podnosi član grupe ovlašćen za podnošenje zajedničke ponude / prijave u ime grupe privrednih subjekata.

U slučaju zajedničke ponude / prijave podaci o članovima grupe deo su obrasca ponude / prijave.

Kod popunjavanja obrasca ponude grupe ponuđača na Portalu javnih nabavki treba da se navede vrednost ili procenat vrednosti nabavke te predmet ili količinu predmeta nabavke koju će izvršavati svaki član grupe prema sporazumu. Kod popunjavanja obrasca prijave grupe kandidata ti podaci navode se ako su poznati.

Svi članovi grupe privrednih subjekata treba da popune Izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.

### **Priprema ponude / prijave sa podizvođačem**

Ukoliko ponuda/prijava uključuje podizvođače, oni treba da budu registrovani korisnici Portala javnih nabavki, ali ne treba da daju saglasnost privrednom subjektu za podnošenje ponude/prijave putem Portala.

Privredni subjekt koji namerava da izvršenje dela ugovora poveri podizvođaču, dužan je za svakog pojedinog podizvođača navede:

- 1) podatke o podizvođaču (*naziv podizvođača, adresa, matični broj, poreski identifikacioni broj, ime osobe za kontakt*).
- 2) podatke o delu ugovora koji će se poveriti podizvođaču (*po predmetu ili u količini, vrednosti ili procentu*).
- 3) podatak da li podizvođač zahteva da mu naručilac neposredno plaća dospela potraživanja za deo ugovora koji je on izvršio.

Privredni subjekt je dužan da za svakog podizvođača u ponudi / prijavi dostavi Izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.

### **Priprema dokumenata u okviru ponude / prijave**

Privredni subjekt učitava dokumente ponude / prijave prema definisanoj strukturi. Podržani formati i veličina dokumenata propisani su Uputstvom za korišćenje Portala javnih nabavki. U slučaju da pojedini dokument prevazilazi veličinu omogućenu na Portalu javnih nabavki, preporučeno je korišćenje kompresije dokumenata ili deljenje dokumenta u manje delove i učitavanje manjih i/ili kompresovanih dokumenata na Portal javnih nabavki.

Dokumente koje učitava u okviru ponude / prijave privredni subjekt ne sme da kriptuje. Portal javnih nabavki kriptuje ponude / prijave i njihove delove i čuva tajnost sadržine ponuda / prijave kao i informaciju o identitetu privrednog subjekta do datuma i vremena otvaranja ponuda.

Privredni subjekt može da priprema, učitava na Portal (*Stranica postupka → Ponude ili Prijave → Priprema dokumentacije*) dokumente koje namerava da prilaže u okviru ponude / prijave.

[vidi opšte uputstva za korisnike Portala](#)

Naručilac je definisao da uz ponude / prijave za predmet / partije zahteva sledeće dokumente.

**Za predmet / partiju: Voda za piće na nivou Ogranka DLHE**

**Naručilac zahteva da ponuđač u svojoj ponudi / prijavi priloži sledeće dokumente:**

**Obrazac ponude / prijave** - Portal automatski formira popunjeni obrazac ponude / prijave na osnovu podataka koje je privredni subjekt upisao na Portalu.

**Obrazac strukture ponuđene cene** - Uputstvo za popunjavanje Obrasca strukture cene

Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Tabela 1:

- U kolonu 5. upisati koliko iznosi jedinična cena bez PDV-a za ponuđeno dobro,
- U kolonu 6. upisati koliko iznosi jedinična cena sa PDV-om za ponuđeno dobro,
- U kolonu 7. upisati koliko iznosi ukupna cena bez PDV-a i to tako što će pomnožiti jediničnu cenu bez PDV-a (navedenu u koloni 5.) sa traženom količinom (koja je navedena u koloni 4.),



- U kolonu 8. upisati koliko iznosi ukupna cena sa PDV-om i to tako što će pomnožiti jediničnu cenu sa PDV-om (navedenu u koloni 6.) sa traženom količinom (koja je navedena u koloni 4.).

Tabela 2:

- U red I. upisuje se ukupna vrednost ponude bez PDV-a (zbir kolone broj 7. Tabele 1.),
- U red II. upisuje se ukupan iznos PDV-a,
- U red III. upisuje se ukupna vrednost ponude sa PDV-om (I. + II.).

NAPOMENA:

- Ukoliko Ponuđač nije obveznik PDV-a, ne može u Obrascu strukture cene iskazivati PDV.

**Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta** - Portal automatski formira popunjeni obrazac Izjave na osnovu podataka koje je privredni subjekt upisao na Portalu.

**Sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude**

Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača navedeni su u posebnom poglavlju ovih Uputstava.

Uz svaki traženi dokument privredni subjekt može da učita više dokumenata, ako se dokument sastoji od više delova.

Prilikom učitavanja dokumenata na Portal javnih nabavki privredni subjekt na Portalu označava da li je pojedini dokument ponude poverljiv (u skladu sa članom 38. Zakona o javnim nabavkama), navodi pravni osnov na osnovu kojeg su dokumenti označeni poverljivim i obrazlaže razlog(e) poverljivosti. U slučaju da određeni dokument ima samo pojedine delove poverljive, pre učitavanja tog dokumenta na Portal, potrebno je da privredni subjekt izdvoji poverljive delove u zasebni dokument, označi ga poverljivim, i tako ga učita na Portal javnih nabavki. Delove koji nisu poverljivi, potrebno je razdvojiti u zasebni dokument ili dokumente i tako ih učitati na Portal javnih nabavki. Niti jedan deo elektronske ponude / prijave ne potpisuje se, nije potreban pečat niti je potrebno skeniranje dokumenata.

**Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta**

Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta popunjava se elektronski na Portalu.

Deo konkursne dokumentacije **Kriterijumi za kvalitativni izbor privrednog subjekta sa uputstvom** formiran je putem Portala i priložen konkursnoj dokumentaciji.

Način popunjavanja e-Izjave putem Portala:  
[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Popunjavanje Izjave putem Portala, prema definisanim kriterijumima sprovodi se na stranici postupka pod *Prijave / Ponude* → *Nova Izjava ili Izjave u pripremi* za ažuriranje izjave.

Članovi grupe, podizvođači ili drugi subjekti čije kapacitete privredni subjekt koristi popunjavaju svaki svoju e-Izjavu, a privredni subjekt može da preuzme popunjenu e-Izjavu putem Portala i da ju priloži uz ponudu / prijavu.

**Delovi ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim putem**

U slučaju da deo ili delove ponude / prijave nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki (v. član 45. stav 3. Zakona o javnim nabavkama), privredni subjekt je dužan da navede u ponudi / prijavi tačan deo ili delove ponude / prijave koje podnosi sredstvima koja nisu elektronska.

Deo ili delove ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki privredni subjekt podnosi Naručiocu do isteka roka za podnošenje ponuda / prijava putem pošte, kurirske službe ili neposredno, u kovrti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću da utvrdi da se prvi put otvara.

Deo ili delove ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki privredni subjekt podnosi na adresu:

**Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd, Ogranak "Drinsko - Limske HE" Bajina Bašta - "Limske HE" Nova Varoš**

**Trg vojvode Bojovića broj 4.**

**31320 Nova Varoš**

**Srbija**

Sa naznakom:

Deo ponude / prijave za javnu nabavku: **Voda za piće na nivou Ogranka DLHE**

Referentni broj: **JN/2100/0168/2022 (111/2022)**

Broj ponude:

**NE OTVARATI**

Prilikom pripreme ponude / prijave na Portalu, privredni subjekt navodi deo ili delove ponude / prijave koje će dostaviti ne-elektronskim načinima.

Na poleđini koverta ili na kutiji treba navesti naziv i adresu privrednog subjekta. U slučaju da deo ili delove ponude / prijave podnosi grupa privrednih subjekata, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi privrednih subjekata i navesti nazive i adresu svih članova grupe.

Deo ili delovi ponude / prijave smatraju se blagovremenim ukoliko su primljeni od strane naručioca do **01.06.2022 do 12:00** časova.

Naručilac će privrednom subjektu predati potvrdu prijema. U potvrdi o prijemu Naručilac će navesti datum i vreme prijema.

Deo ili delove ponude / prijave koje Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda / prijava, odnosno koji je primljen po isteku dana i sata do kojeg se ponude / prijave mogu podnositi, smatraće se neblagovremenim. Neblagovremeni deo ili delove ponude / prijave Naručilac će po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorene Ponuđaču, sa naznakom da su podneti neblagovremeno.

**Popunjavanje obrasca ponude**

Predmet / Partija: **Voda za piće na nivou Ogranka DLHE**

Cena se iskazuje u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke.

**Ostali zahtevi nabavke (koji nisu navedeni iznad kao kriterijumi)**

Naziv: **Način, rok i uslovi plaćanja**

Jedinica mere: **kalendarski dan**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Plaćanje dobara koja su predmet ove javne nabavke Naručilac će izvršiti na tekući račun Ponuđača, sukcesivno, nakon svake pojedinačne isporuke i potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu dobara od strane ovlašćenih lica Naručioca i ovlašćenog lica Ponuđača za praćenje izvršenja Ugovora - bez primedbi, u roku do 45 (četrdesetpet) kalendarskih dana od dana prijema ispravnog računa.

Naručilac ne prihvata avansno plaćanje, odnosno Ponuđač ne može tražiti avans.

Minimalna dozvoljena vrednost: **45,00**

Naziv: **Rok isporuke dobara**

Jedinica mere: **mesec**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Isporuca dobara će se vršiti sukcesivno po pozivu Naručioca do utroška ugovorenih sredstava za predmetnu javnu nabavku ili zaključno sa 30.06.2023. godine u zavisnosti koji uslov pre nastupi.

Ponuđač je obavezan da svaku pojedinačnu isporuku predmetnih dobara izvrši u roku koji ne može biti duži od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana prijema Zahteva za isporuku od strane Naručioca dostavljenog u pisanom obliku putem e-maila.

Minimalna dozvoljena vrednost: **12,00**

Maksimalna dozvoljena vrednost: **12,00**

Naziv: **Rok važenja ponude**

Jedinica mere: **kalendarski dan**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Ponuda mora da važi najmanje 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju da Ponuđač navede kraći rok važenja ponude, ponuda će biti odbijena kao "neprihvatljiva".

Minimalna dozvoljena vrednost: **60,00**

#### **Rezervni kriterijumi**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, najpovoljnija ponuda biće izabrana putem žreba.

#### **Primena žreba**

Izvlačenje putem javnog žreba Naručilac će izvršiti javno, u prisustvu Ponuđača koji imaju istu najnižu ponuđenu cenu. Na posebnim papirima koji su iste veličine i boje Naručilac će ispisati nazive Ponuđača, te papire staviti u kutiju, odakle će jedan član Komisije, koji će biti određen na licu mesta, izvući samo jedan papir, a Ponuđaču čiji naziv bude na izvučenom papiru biće dodeljen Ugovor o javnoj nabavci.

Naručilac će sačiniti Zapisnik o sprovedenom postupku javnog žreba i isti će dostaviti svim Ponuđačima koji su učestvovali u postupku.

## Rok i način plaćanja

Plaćanje dobara koja su predmet ove javne nabavke Naručilac će izvršiti na tekući račun Ponuđača, sukcesivno, nakon svake pojedinačne isporuke i potpisivanja Zapisnika o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu dobara od strane ovlašćenih lica Naručioca i ovlašćenog lica Ponuđača za praćenje izvršenja Ugovora - bez primedbi, u roku do 45 (četrdesetpet) kalendarskih dana od dana prijema ispravnog računa.

Naručilac ne prihvata avansno plaćanje, odnosno Ponuđač ne može tražiti avans.

Račun za "Limske HE" mora glasiti na: Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd, Balkanska broj 13., Ogranak "Drinsko - Limske HE" Bajina Bašta - Organizaciona celina "Limske HE" Nova Varoš, Trg vojvode Bojovića broj 4., 31320 Nova Varoš, PIB: 103920327, MB: 20053658.

Račun za HE "Bajina Bašta" mora glasiti na: Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd, Balkanska broj 13., Ogranak "Drinsko - Limske HE" Bajina Bašta, Trg Dušana Jerkovića broj 1., 31250 Bajina Bašta, PIB: 103920327, MB: 20053658.

Račun za HE "Zvornik" mora glasiti na: Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd, Balkanska broj 13., Ogranak "Drinsko - Limske HE" Bajina Bašta - Organizaciona celina HE "Zvornik" Mali Zvornik, Kralja Petra I, broj 40., 15318 Mali Zvornik, PIB: 103920327, MB: 20053658.

Zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu dobara i otpremnica na kojoj je naveden datum isporuke dobara, kao i količina isporučenih dobara, sa čitko napisanim imenom i prezimenom i potpisom ovlašćenog lica Naručioca za praćenje izvršenja Ugovora iz Organizacione celine Ogranka DLHE na koju se odnosi isporuka predmetnih dobara je obavezan prilog uz račun.

Zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu dobara, potpisan od strane ovlašćenih lica Naručioca za praćenje izvršenja Ugovora bez njihovih primedbi, je uslov plativosti računa. U slučaju ispostavljanja računa koji nema ovakav Zapisnik, račun nema uslov za plaćanje.

U skladu sa Zakonom o elektronskom fakturisanju ("Sl. glasnik RS" broj: 44/2021) od 01.05.2022. godine, elektronske fakture se dostavljaju sa obaveznim prilogom kroz sistem elektronskih faktura na e-mail adresu: efaktura.dlhe@eps.rs za prijem notifikacije o prispeloj fakturi.

U ispostavljenom račun i otpremnici, Ponuđač je dužan da se pridržava tačno definisanih naziva dobara iz Konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude (iz obrasca strukture cene). Račun i otpremnica koji nisu ispostavljeni na zahtevan način će se smatrati neispravnim. Ukoliko, zbog korišćenja različitih šifarnika i softverskih rešenja nije moguće ispostaviti račun i otpremnicu na gore navedeni način, Ponuđač je obavezan da uz račun i otpremnicu dostavi prilog sa uporednim pregledom naziva iz računa i otpremnice sa zahtevanim nazivima iz Konkursne dokumentacije i prihvaćene ponude.

**Ponuđač se obavezuje da se prilikom ispostavljanja računa obavezno pozove na broj i predmet javne nabavke i zavodni broj Ugovora (zavodni broj kod Naručioca).**

**Obaveze koje dospevaju nakon isteka aktuelnog Trogodišnjeg Programa poslovanja, biće realizovane najviše do iznosa sredstava, koja će za tu namenu biti odobrena u novom programu poslovanja JP "EPS" za godine u kojima će se plaćati ugovorene obaveze.**

**Ponuda mora biti važeća 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

Nakon unosa svih podataka privredni subjekt generiše obrazac ponude / prijave i može da pregleda podatke ponude / prijave pre nego podnese ponudu / prijavu.

#### **Način izmene i dopune ponude / prijave**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

#### **Način opoziva ponude / prijave**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

## Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

### Sredstva obezbeđenja za ozbiljnost ponude

#### DEO PONUDE

Menica kao sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude

Ponuđač je obavezan da kao deo ponude, Naručiocu dostavi blanko sopstvenu menicu za ozbiljnost ponude koja je:

- Izdata sa klauzulom "bez protesta" i "bez izveštaja" potpisana od strane zakonskog zastupnika ili lica po ovlašćenju zakonskog zastupnika, na način koji propisuje Zakon o menici ("Sl. list FNRJ" broj: 104/1946, "Sl. list SFRJ" broj: 16/1965, 54/1970 i 57/1989 i "Sl. list SRJ" broj: 46/1996, "Sl. list SCG" broj: 01/2003 Ust. povelja).
- Evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koga vodi Narodna banka Srbije u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja ("Sl. glasnik RS" broj: 56/2011 i 80/2015) i to dokumentuje overenim zahtevom poslovnoj banci da registruje menicu sa određenim serijskim brojem, osnov na osnovu koga se izdaje menica i menično ovlašćenje (broj JN) i iznos iz osnova (tačka 4. stav 2. Odluke).
- Menično pismo - ovlašćenje kojim Ponuđač ovlašćuje Naručioca da može naplatiti menicu na iznos od 3% od vrednosti ponude (bez PDV-a) sa rokom važenja minimalno 30 (trideset) kalendarskih dana dužim od roka važenja ponude, s tim da eventualni produžetak roka važenja ponude ima za posledicu i produženje roka važenja menice i meničnog ovlašćenja, koje mora biti izdato na osnovu Zakona o menici.
- Ovlašćenje kojim zakonski zastupnik ovlašćuje lica za potpisivanje menice i meničnog ovlašćenja za konkretan posao, u slučaju da menicu i menično ovlašćenje ne potpisuje zakonski zastupnik Ponuđača.
- Fotokopiju važećeg Kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica za raspolaganje novčanim sredstvima Ponuđača kod poslovne banke, (potrebno je da se poklapaju datum sa meničnog ovlašćenja i datum overe banke na fotokopiji depo kartona).
- Fotokopiju OP obrasca.
- Dokaz o registraciji menice u Registru menica Narodne banke Srbije (fotokopija Zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke koja je izvršila registraciju menice ili izvod sa internet stranice Registra menica i ovlašćenja NBS).

Osnovi za naplatu sredstva obezbeđenja za ozbiljnost ponude su:

- U slučaju da Ponuđač odustane od svoje ponude u roku važenja ponude;
- Ne dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta u skladu sa članom 119. Zakona o javnim nabavkama;

- Neosnovano odbije da zaključi Ugovor o javnoj nabavci ili
- Ne dostavi sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza.

Sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude dostavlja se kao deo ponude i glasi na Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd, Balkanska broj 13., 11000 Beograd, Ogranak "Drinsko - Limske HE", Bajina Bašta - "Limske HE" Nova Varoš, Trg vojvode Bojovića broj 4., 31320 Nova Varoš, sa naznakom: Deo ponude za javnu nabavku broj: JN/2100/0168/2022.

### **Sredstva obezbeđenja za izvršenje ugovora**

Odabrani ponuđač će morati da dostavi sledeća sredstva obezbeđenja za izvršenje ugovora::

- za ispunjenje ugovornih obaveza

U ROKU OD 10 (DESET) DANA OD DANA ZAKLJUČENJA UGOVORA

Menica kao sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza

Ponuđač je obavezan da Naručiocu, u roku od maksimalno 10 (deset) dana od dana zaključenja i zavođenja Ugovora od strane Naručioca, uz obaveznu saglasnost Naručioca na tekst sredstva obezbeđenja, dostavi menicu za ispunjenje ugovornih obaveza koja je:

- Izdata sa klauzulom "bez protesta" i "bez izveštaja" potpisana od strane zakonskog zastupnika ili lica po ovlašćenju zakonskog zastupnika, na način koji propisuje Zakon o menici ("Sl. list FNRJ" broj: 104/1946, "Sl. list SFRJ" broj: 16/1965, 54/1970 i 57/1989 i "Sl. list SRJ" broj: 46/1996, "Sl. list SCG" broj: 01/2003 Ust. povelja).
- Evidentirana u Registru menica i ovlašćenja koga vodi Narodna banka Srbije u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja ("Sl. glasnik RS" broj: 56/2011 i 80/2015) i to dokumentuje overenim zahtevom poslovnoj banci da registruje menicu sa određenim serijskim brojem, osnov na osnovu koga se izdaje menica i menično ovlašćenje (broj JN) i iznos iz osnova (tačka 4. stav 2. Odluke).
- Menično pismo - ovlašćenje kojim Ponuđač ovlašćuje Naručioca da može naplatiti menicu na iznos od 10% od vrednosti Ugovora (bez PDV-a) sa rokom važenja minimalno 30 (trideset) kalendarskih dana dužim od roka važenja Ugovora, s tim da eventualni produžetak roka važenja Ugovora ima za posledicu i produženje roka važenja menice i meničnog ovlašćenja, koje mora biti izdato na osnovu Zakona o menici.
- Ovlašćenje kojim zakonski zastupnik ovlašćuje lica za potpisivanje menice i meničnog ovlašćenja za konkretan posao, u slučaju da menicu i menično ovlašćenje ne potpisuje zakonski zastupnik Ponuđača.
- Fotokopiju važećeg Kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica za raspolaganje novčanim sredstvima Ponuđača kod poslovne banke, (potrebno je da se poklapaju datum sa meničnog ovlašćenja i datum overe banke na fotokopiji depo kartona).
- Fotokopiju OP obrasca.
- Dokaz o registraciji menice u Registru menica Narodne banke Srbije (fotokopija Zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke koja je izvršila registraciju menice ili izvod sa internet stranice Registra menica i ovlašćenja NBS).

Osnov za naplatu menice za ispunjenje ugovornih obaveza je u slučaju da Ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

## NAPOMENA ZA DAVANJE SAGLASNOSTI NARUČIOCA NA TEKST SREDSTVA OBEZBEĐENJA ZA ISPUNJENJE UGOVORNIH OBAVEZA:

Ponuđač je obavezan da nacrt sredstva obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza, koji će biti dostavljen u papirnoj formi, najpre dostavi elektronskom poštom članu komisije za ekonomska pitanja na e-mail: [srdjan.ljujic@eps.rs](mailto:srdjan.ljujic@eps.rs), radi provere ispravnosti istog sa odredbama Ugovora, koji će nakon usaglašavanja teksta i potvrde ispravnosti, obavestiti Ponuđača o mogućnosti dostave sredstva obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza.

Dostavljanje sredstava obezbeđenja

Sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza dostavlja se u roku od maksimalno 10 (deset) dana od dana zaključenja i zavođenja Ugovora od strane Naručioca, uz obaveznu saglasnost Naručioca na tekst sredstva obezbeđenja i glasi na Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd, Balkanska broj 13., 11000 Beograd, Ogranak "Drinsko - Limske HE", Bajina Bašta - "Limske HE" Nova Varoš, Trg vojvode Bojovića broj 4., 31320 Nova Varoš, i dostavlja se lično ili poštom na adresu: Trg vojvode Bojovića broj 4., 31320 Nova Varoš, sa naznakom: Sredstvo obezbeđenja za javnu nabavku broj: JN/2100/0168/2022.

## Otvaranje ponuda / prijava

### Podaci vezani uz otvaranje ponuda / prijava kako je navedeno u pozivu

Datum: **01.06.2022** Lokalno vreme: **12:15**

Mesto: **Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd,  
Ogranak "Drinsko - Limske HE" Bajina Bašta,  
"Limske HE" Nova Varoš, Trg vojvode Bojovića broj 4., 31320 Nova Varoš,  
sala za sastanke na IV spratu.**

### Podaci o ovlašćenim licima i postupku otvaranja:

Naručilac nije isključio javnost iz postupka otvaranja ponuda. Na stranici postupka *Ponude* → *Otvaranje ponuda* ponuđač može pratiti odbrojavanje do otvaranja ponuda. Nakon što Portal otvori ponude formira se zapisnik o otvaranju ponuda koji je moguće preuzeti na stranici postupka a istovremeno se šalje ponuđačima.

## Pojašnjenja ponude / prijave, oblik i način dostavljanja dokaza

Nakon otvaranja ponuda / prijava naručilac može da zahteva dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda / prijava, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ako su podaci ili dokumentacija, koju je privredni subjekt dostavio nepotpuni ili nejasni, naručilac može, poštujući načela jednakosti i transparentnosti, u primerenom roku koji nije kraći od pet dana, da putem Portala javnih nabavki zahteva od privrednog subjekta, da dostavi neophodne informacije ili dodatnu dokumentaciju.

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

## Rok za donošenje odluke

Odluku o dodeli ugovora naručilac donosi u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje ponuda.

## Zaštita prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese privredni subjekt, odnosno ponuđač koji je imao ili ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji ukazuje da je zbog postupanja naručioca protivno



odredbama ZJN oštećen ili bi mogla da nastane šteta usled dodele ugovora, protivno odredbama ZJN (u daljnjem tekstu: podnosilac zahteva).

Zahtev za zaštitu prava podnosi se elektronskim putem preko Portala javnih nabavki istovremeno naručiocu i Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija), odnosno u pisanom obliku, neposrednom predajom ili preporučenom poštom naručiocu, u kom slučaju je podnosilac zahteva dužan da kopiju zahteva dostavi Republičkoj komisiji.

### **Podnošenje zahteva za zaštitu prava elektronskim putem**

[vidi opšte uputstvo za korisnike Portala](#)

Koraci:

- Upišite referentni broj zahteva
- Podaci o podnosiocu zahteva, naručioca i postupku za koji se podnosi zahtev automatski se povlače iz sistema
- Ukoliko podnosilac zahteva radnje u postupku preduzima preko punomoćnika može ovlastiti punomoćnika putem Portala javnih nabavki
- Ukoliko se zahtev podnosi u ime grupe ponuđača podnosilac zahteva treba da učita ovlašćenje ostalih članova grupe ili sporazum iz kojeg je razvidno da ima pravo da podnese zahtev u ime grupe
- Definišite da li se zahtev za zaštitu prava odnosi na predmet nabavke u celini ili na pojedinu partiju predmeta nabavke (označite partije)
- Dokumenti koje je potrebno učitati sa vašeg računara:
  - Dokument zahteva za zaštitu prava (uz zahtev možete takođe učitati dodatnu dokumentaciju)
  - Dokaz o uplati takse

### **Precizne informacije o roku(ovima) za zaštitu prava**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se elektronskim putem preko Portala javnih nabavki istovremeno Naručiocu i Republičkoj komisiji, odnosno u pisanom obliku, neposrednom predajom ili preporučenom poštom Naručiocu, na adresu: Javno preduzeće "Elektroprivreda Srbije" Beograd, Ogranak "Drinsko - Limske HE" Bajina Bašta - "Limske HE" Nova Varoš, Trg vojvode Bojovića broj 4, 31320 Nova Varoš, u kom slučaju je podnosilac zahteva dužan da kopiju zahteva dostavi Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava može da se podnese u toku celog postupka javne nabavke, osim ako ZJN nije drugačije određeno, a najkasnije u roku od deset dana od dana objavljivanja na Portalu javnih nabavki odluke Naručioca kojom se okončava postupak javne nabavke u skladu sa ZJN. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje Naručioca u vezi sa određivanjem vrste postupka, sadržinom javnog poziva i konkursnom dokumentacijom smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane Naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, bez obzira na način dostavljanja. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje Naručioca preduzete nakon isteka roka za podnošenje ponuda podnosi se u roku od deset dana od dana objavljivanja odluke Naručioca na Portalu javnih nabavki, odnosno od dana prijema odluke u slučajevima kada objavljivanje na Portalu javnih nabavki nije predviđeno ZJN. Nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, podnosilac zahteva ne može da dopunjava zahtev iznošenjem razloga u vezi sa radnjama koje su predmet osporavanja u podnetom zahtevu ili osporavanjem drugih radnji Naručioca sa kojima je bio ili mogao da bude upoznat pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, a koje nije istakao u podnetom zahtevu.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu da se osporavaju radnje Naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli da budu poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu ne mogu da se osporavaju radnje Naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao da zna prilikom podnošenja prethodnog zahteva. Predmet osporavanja u postupku zaštite prava ne mogu da budu eventualni nedostaci ili nepravilnosti dokumentacije o nabavci na koje nije ukazano u skladu sa članom 97. ZJN. Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki najkasnije narednog dana od dana prijema zahteva

za zaštitu prava. Podnošenje zahteva za zaštitu prava zadržava nastavak postupka javne nabavke od strane Naručioca do okončanja postupka zaštite prava. Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži podatke iz člana 217. ZJN.

Ukoliko podnosilac zahteva radnje u postupku preuzima preko punomoćnika, uz zahtev za zaštitu prava dostavlja ovlašćenje za zastupanje u postupku zaštite prava. Podnosilac zahteva koji ima boravište ili prebivalište, odnosno sedište u inostranstvu dužan je da u zahtevu za zaštitu prava imenuje punomoćnika za primanje pismena u Republici Srbiji, uz navođenje svih podataka potrebnih za komunikaciju sa označenim licem.

Prilikom podnošenja zahteva za zaštitu prava Naručiocu, podnosilac zahteva je dužan da dostavi dokaz o uplati takse.

Dokaz je svaki dokument iz koga se može da se utvrdi da je transakcija izvršena na odgovarajući iznos iz člana 225. ZJN i da se odnosi na predmetni zahtev za zaštitu prava.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljen je na sajtu Republičke komisije.

Postupak zaštite prava Ponuđača regulisan je odredbama članova 186. - 234. ZJN.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА - СПЕЦИФИКАЦИЈА**  
**ЈН/2100/0168/2022 - "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**

Табела 1.

Редни број	Назив добра	Јединица мере	Количина		Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
			Обични	Са цилиндром				
(1)	(2)	(3)			(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Негазирана природна вода за пиће у балонима запремине 19 l (испурука по локацијама 4.1. - 4.8. ове табеле)	балон	1135					
2.	PVC чаше - сет 100/1 за једнократну употребу (испурука по локацијама 4.1. - 4.8. ове табеле)	сет	555					
3.	Санитизација апарата на три месеца (4 пута у току године)	комад	112					
4.	Испорука водомата на коришћење се врши без надокнаде - на реверс по следећим локацијама:		Обични	Са цилиндром	Укупно			
4.1.	ХЕ "Увац"	комада	1	1	2			
4.2.	ХЕ "Кокин Брод"	комада	1	1	2			
4.3.	ХЕ "Потпећ"	комада	3	1	4			
4.4.	ХЕ "Бистрица"	комада	1	2	3			
4.5.	Машинска радионица "Лимских ХЕ" у Бистрици	комада	1	/	1			
4.6.	Централни магацин "Лимских ХЕ" у Бистрици	комада	1	1	2			
4.7.	ХЕ "Бајина Башта" у Бајиној Башти и у Перућцу	комада	11	1	12			
4.8.	ХЕ "Зворник" у Малом Зворнику	комада	2	1	3			

Табела 2.

I.	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а (збир колоне број 7. Табеле 1.)	
II.	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а	
III.	УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом (I. + II.)	

Одговорно лице Понуђача за извршење Уговора: \_\_\_\_\_ (попуњава Понуђач).

**Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

**Табела 1:**

- У колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а за понуђено добро,
- У колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом за понуђено добро,
- У колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.),
- У колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженом количином (која је наведена у колони 4.).

**Табела 2:**

- У ред I. уписује се укупна вредност понуде без ПДВ-а (збир колоне број 7. Табеле 1.),
- У ред II. уписује се укупан износ ПДВ-а,
- У ред III. уписује се укупна вредност понуде са ПДВ-ом (I. + II.).

**НАПОМЕНА:**

- Уколико Понуђач није обвезник ПДВ-а, не може у Обрасцу структуре цене исказивати ПДВ.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**  
за јавну набавку добара "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"  
број: ЈН/2100/0168/2022

Сагласно члану 138. став 2. Закона, Понуђач \_\_\_\_\_  
(назив привредног субјекта), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Редни број	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>		
<b>УКУПНО са ПДВ-ом</b>		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средстава финансијског обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:**

- Достављање овог Обрасца није обавезно.

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља, "Сл. гласник РС" број: 80/2015) и Закона о платним услугама ("Сл. лист СРЈ" број: 03/2002 и 05/2003, "Сл. гласник РС" број: 43/2004, 62/2006, 111/2009 др. закон и 31/2011) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

издаје дана \_\_\_\_\_ 2022. године.

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ  
за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0168/2022  
"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће "Електроприведа Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: \_\_\_\_\_ (уписати серијски број менице) као средство обезбеђења за **озбиљност понуде** која је неопозива, без права протеста и наплата на први позив, за јавну набавку добара "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ", број: **ЈН/2100/0168/2022**.

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити у износу од \_\_\_\_\_ динара и (словима \_\_\_\_\_), 3% од вредности наше понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, без ПДВ-а.

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату најкасније до истека рока од \_\_\_\_ календарских дана (минимално 30 (тридесет) календарских дана), након истека рока важења наше понуде број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године уколико ми, као Дужник:

1. Одустанемо од своје понуде у року важења понуде;
2. Не доставимо доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама;
3. Неосновано одбијемо да закључимо Уговор о јавној набавци или
4. Не доставимо средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок важења понуде.

Овлашћујемо Повериоца, да на основу горе наведених услова, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника

\_\_\_\_\_ (унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повериоца број: 160-797-13 "Banca Intesa".

Овлашћујемо банке, код којих имамо рачуне, да наплату - плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за озбиљност понуде.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, **(потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

**Менично писмо за озбиљност понуде, у складу са садржином овог Прилога, доставља се као део пнуде.**

На основу одредби Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946 и 18/1958, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989, "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља, "Сл. гласник РС" број: 80/2015) и Закона о платним услугама ("Сл. лист СРЈ" број: 03/2002 и 05/2003, "Сл. гласник РС" број: 43/2004, 62/2006, 111/2009 др. закон и 31/2011) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета:

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): \_\_\_\_\_

издаје дана \_\_\_\_\_ 2022. године.

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ  
за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0168/2022  
"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: Јавно предузеће "Електроприведа Србије" Београд, Балканска број 13., 11000 Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош, Матични број: 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна: 160-797-13 "Banca Intesa".

Предајемо Вам 1 (једну) потписану, оверену и регистровану бланко сопствену (соло) меницу, серијски број: \_\_\_\_\_ (уписати серијски број менице) као средство обезбеђења за **испуњење уговорних обавеза** која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, за јавну набавку добара "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ", број: **ЈН/2100/0168/2022**.

Овлашћујемо Вас, као Повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од \_\_\_\_\_ динара и (словима \_\_\_\_\_), 10% од уговорене вредности без ПДВ-а, по Уговору за јавну набавку број: **ЈН/2100/0168/2022** - "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ", број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника - Повериоца) и број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Дужника).

Издата бланко сопствена (соло) меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Корисника - Повериоца) и број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (заведен код Дужника), т.ј. најкасније до истека рока од \_\_\_\_\_ календарских дана (минимално 30 (тридесет) календарских дана) од уговореног рока важења Уговора, уколико ми, као Дужник не испунимо или непотпуно испунимо своје обавезе из Уговора о предметној јавној набавци. Ако се за време трајања Уговора промени рок важења Уговора, важност менице мора да се продужи за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора и на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.

Евентуални продужетак рока важења Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок важења Уговора.



Овлашћујемо Повероица, да на основу горе наведених услова, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, са роком доспећа по виђењу, иницирате наплату издавањем налога за наплату на терет свих рачуна код банака Дужника

(унети назив и седиште Дужника), из новчаних средстава, односно друге имовине, а у корист текућег рачуна Повероица број: 160-797-13 "Banca Intesa".

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћених за заступање Дужника, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог Овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_  
(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - Овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повероица, а 1 (један) задржава Дужник.

Датум

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница као гаранција за испуњење уговорних обавеза.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Понуђача.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Понуђача код пословне банке, (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или Извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

**Менично писмо за испуњење уговорних обавеза, у складу са садржином овог Прилога, доставља Понуђач са којим буде закључен Уговор, у року од максимално 10 (десет) дана од дана закључења и завођења Уговора од стране Наручиоца, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења.**

## МОДЕЛ УГОВОРА

за ЈАВНУ НАБАВКУ број: ЈН/2100/0168/2022

### "Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"

У складу са датим Моделом Уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

#### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

**1. Наручилац:** **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД**  
**Балканска број 13., 11000 Београд,**  
**ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,**  
**Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта,**  
које заступа Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж., Руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, на основу Пуномоћја ВД директора ЈП "ЕПС".  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327  
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa",  
**у даљем тексту Наручилац / Купац.**

и

**2. Продавац:** \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_.  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту Продавац.**

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_.  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

2. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_.  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

У даљем тексту заједно: Уговорне стране.

## УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 52. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број: 91/2019) (даље: Закон), спровео јавну набавку у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0168/2022, ЈАНА број:** \_\_\_\_\_, ради набавке добара и то: **"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**.
- Да је Јавни позив у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ 2022. године и објављен на интернет страници Наручиоца.
- Да је понуда Продавца у отвореном поступку за **ЈН/2100/0168/2022**, број: \_\_\_\_\_ која је електронским средствима путем Портала јавних набавки поднета дана \_\_\_\_\_ 2022. године, прихватљива.
- Да је Продавац доставио тражени део понуде који не може да се достави електронским средствима путем Портала јавних набавки - Меницу са захтеваном документацијом, дана \_\_\_\_\_ 2022. године, која је код Наручиоца заведена под бројем: \_\_\_\_\_.
- Да му је Наручилац доделио Уговор својом Одлуком број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог Уговора о продаји добара (даље: Уговор) су добра и то: **"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**, јавна набавка у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0168/2022**, и обухвата испоруку аутомата за воду (на коришћење) са пратећом опремом, атестима, документацијом и негазиране природне воде у балонима.

Продавац се обавезује да за потребе Наручиоца испоручи уговорена добра из става 1. овог члана у уговореном року, у свему према понуди Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022. године, обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и техничкој спецификацији, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

Продавац у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог Уговора, без обзира на учешће Подизвођача.

Продавац ће Подизвођачу поверити извршење дела Уговора и то: \_\_\_\_\_ (по предмету или количини, вредности или проценту).

Наручилац ће да непосредно плаћа Подизвођача за део Уговора који је он извршио, уколико Подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

Група Понуђача у заједничкој понуди, одговорна је неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.

## УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

### Члан 2.

Укупна вредност добара из члана 1. овог Уговора износи:

\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

Словима: \_\_\_\_\_.

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1. овог члана утврђена је на паритету испоручено у објекте ЈП "ЕПС" Београд, **Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта** и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке и истовара на начин како је регулисано овим Уговором.

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени као ни јединичне цене на основу којих је утврђена уговорена вредност.

## **НАЧИН ФАКТУРИСАЊА**

### **Члан 3.**

Продавац, за добра која он испоручује, обавезује се да, по извршеној испоруци добара из члана 1. овог Уговора, испостави исправан рачун директно Наручиоцу, односно ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта", ("Лимске ХЕ", ХЕ "Бајина Башта" и ХЕ "Зворник"), коме је испорука уговорених добара извршена, у року од 3 (три) дана од дана извршене испоруке добара и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара од стране овлашћеног лица Наручиоца за праћење извршења Уговора.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачун који није испостављен у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити оверен од стране Наручиоца и биће враћен Продавцу на исправку.

Рачун за **"Лимске ХЕ"** мора гласити на: Наручиоца: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - **Организациона целина "Лимске ХЕ" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4., 31320 Нова Варош**, ПИБ: 103920327, МБ: 20053658.

Рачун за **ХЕ "Бајина Башта"** мора гласити на: Наручиоца: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., **Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта**, ПИБ: 103920327, МБ: 20053658.

Рачун за **ХЕ "Зворник"** мора гласити на: Наручиоца: Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд, Балканска број 13., Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта - **Организациона целина ХЕ "Зворник" Мали Зворник, Краља Петра I, број 40., 15318 Мали Зворник**, ПИБ: 103920327, МБ: 20053658.

Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара и отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Наручиоца за праћење извршења Уговора из Организационе целине Огранка ДЛХЕ на коју се односи испорука предметних добара је обавезан прилог уз рачун.

**У складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл. гласник РС" број: 44/2021) од 01.05.2022. године, електронске фактуре се достављају са обавезним прилогом кроз систем електронских фактура на e-mail адресу: efaktura.dlhe@eps.rs за пријем нотификације о приспелој фактури.**

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива добара из Конкурсне документације и прихваћене понуде (из обрасца структуре цене). Рачун и отпремница који нису испостављени на захтеван начин ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће испоставити рачун и отпремницу на горе наведени начин, Продавац је обавезан да уз рачун и отпремницу достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна и отпремнице са захтеваним називима из Конкурсне документације и прихваћене понуде.

Продавац се обавезује да се приликом испостављања рачуна обавезно позове на број и предмет јавне набавке и заводни број Уговора (заводни број код Наручиоца).

Обавезе које доспевају након истека актуелног Трогодишњег Програма пословања, биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у новом програму пословања ЈП "ЕПС" за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 4.**

Наручилац не прихвата авансно плаћање, односно Продавац не може тражити аванс.

Плаћање добара која су предмет ове јавне набавке Наручилац ће извршити на текући рачун Продавца, сукцесивно, након сваке појединачне испоруке и потписивања Записника о квантитативном и квалитативном пријему добара од стране овлашћених лица Наручиоца и овлашћеног лица Продавца за праћење извршења Уговора - без примедби, у року до 45 (четрдесетпет) календарских дана од дана пријема исправног рачуна.

Плаћање ће се вршити искључиво за извршене испоруке према јединичним ценама из Обрасца структуре цене.

Записник о квантитативном и квалитативном пријему добара, потписан од стране овлашћених лица Наручиоца за праћење извршења Уговора без њихових примедби, је услов плативости рачуна. У случају испостављања рачуна који нема овакав Записник, рачун нема услов за плаћање.

Рачун који није сачињен у складу са наведеним биће враћен Продавцу, а плаћање одложено на његову штету све док се не достави исправан рачун.

Рок плаћања почиње да тече од дана пријема исправног рачуна са захтеваном пратећом документацијом.

## **РОК ИСПОРУКЕ**

### **Члан 5.**

Испорука добара ће се вршити сукцесивно по позиву Наручиоца до утрошка уговорених средстава за предметну јавну набавку или закључно са **30.06.2023.** године у зависности који услов пре наступи.

Продавац је обавезан да сваку појединачну испоруку предметних добара изврши у року који не може бити дужи од \_\_\_ календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Наручиоца достављеног у писаном облику путем е-маила на адресу: \_\_\_\_\_ (попуњава Продавац).

Продавац је обавезан да балоне са водом испоручује на локације Наручиоца у складу са спецификацијом. Продавац је такође у обавези да на свака 3 (три) месеца изврши санитизацију водомата и редовно их одржава у исправном стању.

Ако Продавац не испуни обавезу у року, Наручилац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Продавац платити уговорну казну у висини одређеној овим Уговором.

Ако Продавац не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Наручилац ће реализовати своја права из средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

## УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 6.

Уговорна казна се обрачунава за сваки дан задоцњења у висини од 0,2% од вредности Уговора, а највише 10% укупне вредности Уговора, без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (десет) дана од дана издавања рачуна од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац услед кашњења из става 1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

Продавац се ослобађа уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

## СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 7.

#### Меница као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза

Продавац је обавезан да Наручиоцу, у року од максимално 10 (десет) дана од дана закључења и завођења Уговора од стране Наручиоца, уз обавезну сагласност Наручиоца на текст средства обезбеђења, достави меницу за испуњење уговорних обавеза која је:

- Издата са клаузулом "без протеста" и "без извештаја" потписана од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" број: 104/1946, "Сл. лист СФРЈ" број: 16/1965, 54/1970 и 57/1989 и "Сл. лист СРЈ" број: 46/1996, "Сл. лист СЦГ" број: 01/2003 Уст. повеља).
- Евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Сл. гласник РС" број: 56/2011 и 80/2015) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основ на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).
- Менично писмо - овлашћење којим Продавац овлашћује Наручиоца да може наплатити меницу на износ од 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 (тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења Уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници.
- Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца.
- Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, **(потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона).**
- Фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Основ за наплату менице за испуњење уговорних обавеза је у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза не достави у уговореном року, Наручилац има право да наплати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

#### **Члан 8.**

Достављање средства обезбеђења из члана 7. представља одложни услов, тако да правно дејство овог Уговора не настаје док се одложни услов не испуни.

Уколико се средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза не достави у остављеном року, сматраће се да је Продавац одбио да закључи Уговор.

### **МЕСТО ИСПОРУКЕ**

#### **Члан 9.**

Испоруку предметних добара као и истовар, Продавац ће извршити о свом трошку, у објекте Наручиоца ЈП "ЕПС" Београд, Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, на следећи начин:

Аутомати на коришћење за пијаћу воду за потребе "Лимских ХЕ":

- ХЕ "Увац" - 2 комада (1 обични + 1 са цилиндром)
- ХЕ "Кокин Брод" - 2 комада (1 обични + 1 са цилиндром)
- ХЕ "Потпећ" - 4 комада (3 обична + 1 са цилиндром)
- ХЕ "Бистрица" - 3 комада (1 обични + 2 са цилиндром)
- Машинска радионица "Лимских ХЕ" у Бистрици - 1 комад (обични)
- Централни магацин "Лимских ХЕ" у Бистрици - 2 комада (1 обични + 1 са цилиндром)

Аутомати на коришћење за пијаћу воду за потребе ХЕ "Бајина Башта":

- ХЕ "Бајина Башта" у Бајиној Башти и у Перућцу - 12 комада (11 обичних + 1 са цилиндром)

Аутомати на коришћење за пијаћу воду за потребе ХЕ "Зворник":

- ХЕ "Зворник" у Малом Зворнику - 3 комада (2 обична + 1 са цилиндром)

Негазирана природна вода у балонима и ПВЦ чаше за једнократну употребу се испоручују на претходно наведене локације Наручиоца, у количинама које Наручилац одреди у појединачном Захтеву за испоруку.

Продавац је дужан да сва добра транспортује и истовари на дефинисано место испоруке о свом трошку.

Евентуално настала штета приликом транспорта и истовара предметних добара на место испоруке пада на терет Продавца.

### **БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**

#### **Члан 10.**

Продавац је дужан да све послове, у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Продавац је дужан да поштује и акте које доноси Наручилац, односно акте које стране из Уговора закључе из области безбедности и здравља на раду.

Продавац је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности предмета Уговора, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Продавца, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана, Наручилац може раскинути Уговор.

#### **Члан 11.**

Права и обавезе уговорних страна у вези са безбедности и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду, који је саставни део овог Уговора.

#### **Члан 12.**

Продавац је дужан да колективно осигура своје запослене у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

#### **Члан 13.**

Продавац је дужан да Наручиоцу и / или његовим запосленима накнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Продавца, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао, ради испуњења Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или телесне повреде, штета настала на имовини Наручиоца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Наручилац ради отклањања последица штетног догађаја.

#### **Члан 14.**

Продавац је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС" број: 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон о БЗР), обустави испоруку добара уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Продавац нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење Уговора, због тога што је испорука добара основано обустављена од стране лица одређеног у складу са прописима од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

### **ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ**

#### **Члан 15.**

Продавац је одговоран да добра која су предмет овог Уговора не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије - енергетску ефикасност.



## КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

### Члан 16.

#### Квантитативни пријем

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Наручиоца о тачном датуму испоруке, најмање 2 (два) радна дана пре планираног датума испоруке, писаним путем на следеће е-mail адресе:

За "Лимске ХЕ" - \_\_\_\_\_

За ХЕ "Бајина Башта" - \_\_\_\_\_

За ХЕ "Зворник" - \_\_\_\_\_

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број јавне набавке и Уговора, у складу са којим се врши испорука и очекивани час приспећа испоруке у ЈП "ЕПС" Београд, **Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта"**, на напред наведене објекте.

Наручилац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра радним данима (понедељак - петак) у времену од 08 до 14 часова.

Пријем предмета Уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему - без примедби и Отпремнице и провером:

- Да ли је испоручена уговорена количина,
- Да ли су добра испоручена у оригиналном паковању,
- Да ли су добра без видљивог оштећења,
- Да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у Конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

### Члан 17.

#### Квалитативни пријем

Наручилац је обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испоручених добара чим је то према редовном току ствари и околностима могуће.

Наручилац може одложити утврђивање квалитета испоручених добара док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне (атесте, сертификате и др.), али је дужан да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испоручених добара не одговара уговореном, Наручилац је обавезан да обавести Продавца о видљивим и скривеним недостацима, без одлагања.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења о недостацима из става 3. овог члана писмено обавести Наручиоца о исходу рекламације.

Наручилац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин саопштио своје примедбе због утврђених недостатака, може:

- Захтевати од Продавца да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или да му преда нова добра без недостатака о свом трошку а да испоручена добра са недостацима о свом трошку преузме;
- Захтевати снижење цене;
- Изјавити да раскида Уговор.

У сваком од ових случајева, Наручилац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Наручиоцу за штету коју је овај, због недостатака на испорученим добрима, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Наручиоца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

У случају неслагања Продавца са примедбама Наручиоца контролу извршене испоруке добара извршиће независна лабораторија, одобрена од стране Продавца и Наручиоца. Одлука независне лабораторије биће коначна и обавезујућа за уговораче. Трошкове контроле сноси Продавац.

## **НАКНАДА ШТЕТЕ**

### **Члан 18.**

Продавац је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Наручилац има право на накнаду обичне штете и измакле користи, које је Продавац у време закључења Уговора морао предвидети као могуће последице повреде Уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

## **ВИША СИЛА**

### **Члан 19.**

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и / или друге уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу Уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду Уговора.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 20.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор, у случају да друга уговорна страна не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Уговора другој уговорној страни.

Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за предметом Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора, у ком случају Продавац нема право на накнаду штете.

## ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

### Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми - закључивањем анекса у складу са Законом.

Наручилац може да дозволи промену поједних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих прописа, мере државних органа, промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима.

## ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРА

### Члан 22.

Овлашћени представници за праћење испуњења Уговора су:

- За Наручиоца:

- \_\_\_\_\_ - за извршење Уговора за "Лимске ХЕ",
- \_\_\_\_\_ - за извршење Уговора за ХЕ "Бајина Башта",
- \_\_\_\_\_ - за извршење Уговора за ХЕ "Зворник",
- \_\_\_\_\_ - за реализацију Уговора.

- За Продавца:

- \_\_\_\_\_ - за извршење Уговора.

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење извршења овог Уговора су:

- Састављање и потписивање Записника о квантитативном и квалитативном пријему испоручених добара;
- Праћење степена и динамике реализације Уговора;
- Праћење датума истека Уговора;
- Праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања.

Овлашћени представници Наручиоца извршавају и све остале активности које су детаљно дефинисане у Решењима о одговорним лицима Наручиоца, која су прилог овог Уговора.

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 23.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким спецификацијама и другим обавештењима да их користи искључиво у циљу испуњења Уговора и не може их стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је као прилог саставни део овог Уговора.

### Члан 24.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин. Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

#### Члан 25.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, у случају спора меродавно је право Републике Србије а поступак се води на српском језику.

#### Члан 26.

На односе уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије - примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

#### Члан 27.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

#### Члан 28.

Уговор остаје на снази у случају ништавости његових појединих одредби, уколико оне не повлаче ништавост целокупног Уговора.

#### Члан 29.

Овај Уговор је закључен на одређено време и то до **30.06.2023.** године.

Овај Уговор ступа на снагу када Продавац достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

#### Члан 30.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози:

- Конкурсна документација за предметну јавну набавку број: **ЈН/2100/0168/2022** - **"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ";**
- Понуда Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године;
- Образац структуре цене и техничке карактеристике - спецификација;
- Прилог о безбедности и здрављу на раду;
- Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација;
- Решење о одговорним лицима Наручиоца за извршење Уговора и
- Решење о одговорном лицу Наручиоца за реализацију Уговора.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

#### Члан 31.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Продавца а 4 (четри) примерка за Наручиоца.

### УГОВАРАЧИ

#### Наручилац

ЈП "ЕПС" Београд

Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта  
Руководилац за инвестиције, модернизација  
и ревитализација производних агрегата  
у Огранку "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта

#### Продавац

Директор

---

Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж.

---

потпис овлашћеног лица

**ПРИЛОГ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ**

за **ЈАВНУ НАБАВКУ** број: **ЈН/2100/0168/2022**

**"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. Наручилац:** **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД**  
**Балканска број 13., 11000 Београд,**  
**ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,**  
**Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта,**  
које заступа Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж., Руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, на основу Пуномоћја ВД директора ЈП "ЕПС".  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327  
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa",  
**у даљем тексту Наручилац / Купац.**

и

**2. Продавац:** \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_.  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту Продавац.**

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_.  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

2. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_.  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

У даљем тексту заједно: Уговорне стране.

## Уводне одредбе

Стране сагласно констатују да су посебно посвећене реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора за јавну набавку **"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**, број: **ЈН/2100/0168/2022**, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу добра која су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

1. Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС" број: 101/2005, 91/2015), (даље Закон) као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју.
2. Да Наручилац захтева од Продавца да се приликом испоруке добара која су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона, као и других прописа Републике Србије и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
3. Да Продавац прихвата захтеве Наручиоца из тачке 2. Уводних одредби.

### Тачка 1.

Предмет овог Прилога о БЗР је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Продавца, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом испоруке добара која су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР).

### Тачка 2.

Продавац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за испоруку добара која су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, поступају у свему у складу са Законом као и осталим прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интрним актима Наручиоца.

### Тачка 3.

Продавац је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за испоруку добара која су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

### Тачка 4.

Продавац је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом испоруке добара која су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога о БЗР (Подизвођаче, Кооперанте, Повезана лица).

### Тачка 5.

Продавац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за испоруку добара која су предмет Уговора, у току трајања уговорених обавеза, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. Забрањено је избегавање примене и / или ометање спровођење БЗР;
2. Обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. Процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване;
4. Процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. Најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. Забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;
7. Обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

#### **Тачка 6.**

Продавац је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом испоруке добара која су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде / трошкове Продавцу по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

#### **Тачка 7.**

Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са Законом као и прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за испоруку добара која су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

#### **Тачка 8.**

Продавац је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за испоруку добара која су предмет Уговора, а све у складу са прописима у Републици Србији који регулишу ову материју и интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и / или извештаје и / или атесте и / или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих средстава за рад на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

#### **Тачка 9.**

Продавац је дужан да Наручиоцу најкасније 3 (три) дана пре датума испоруке добара достави:

1. Списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама на околност да су упознати са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога о БЗР;
2. Списак средстава за рад која ће бити ангажована за испоруку добара;
3. Податке о лицу за БЗР код Продавца.

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Продавац је дужан да достави доказе о:

- Извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад;
- Извршеним лекарским прегледима запослених;
- Извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад;
- Коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

#### **Тачка 10.**

Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом испоруке добара која су предмет Уговора.

Продавац је дужан да лицу одређеном од стране Наручиоца омогући перманентно могућност за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и / или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даље испоруке добара док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Продавца као и надлежну инспекцијску службу.

Продавац се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

#### **Тачка 11.**

Стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Стране су дужне да, у случају из става 1. тачке 11. овог Прилога о БЗР, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају једна другу и своје запослене и / или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из става 1. и 2. ове тачке утврђује се Споразумом.

Споразумом у писменој форми из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

#### **Тачка 12.**

Продавац је дужан да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом испоруке добара која су предмет Уговора, а нарочито о свим опасностима, опасним појавама и ризицима.

#### **Тачка 13.**

Продавац је дужан да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог и друга лица која ангажује приликом испоруке добара која су предмет Уговора а који се повредио приликом испоруке добара која су предмет Уговора и то у року од 24 (двадесетчетри) часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

#### **Тачка 14.**

Овај Прилог о БЗР је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Продавца а 4 (четри) примерка за Наручиоца.



**УГОВОР О ЧУВАЊУ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ И ПОВЕРЉИВИХ ИНФОРМАЦИЈА**

за **ЈАВНУ НАБАВКУ** број: **ЈН/2100/0168/2022**

**"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. Наручилац:** **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ" БЕОГРАД**  
**Балканска број 13., 11000 Београд,**  
**ОГРАНАК "ДРИНСКО - ЛИМСКЕ ХЕ" Бајина Башта,**  
**Трг Душана Јерковића број 1., 31250 Бајина Башта,**  
које заступа **Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж.,** Руководилац за  
инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у  
Огранку "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта, на основу Пуномоћја  
ВД директора ЈП "ЕПС".  
Матични број: 20053658  
ПИБ: 103920327  
Текући рачун број: 160-797-13 "Banca Intesa",  
**у даљем тексту Наручилац / Купац.**

и

**2. Продавац:** \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту Продавац.**

Чланови групе Понуђача / Подизвођачи: (овај став се уноси у Модел само ако постоје)

1. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

2. \_\_\_\_\_,  
које заступа \_\_\_\_\_,  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун број: \_\_\_\_\_,  
**у даљем тексту члан групе Понуђача / Подизвођач.**

У даљем тексту заједно: Уговорне стране.

## Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са набавком добара **"Вода за пиће на нивоу Огранка ДЛХЕ"**, јавна набавка у отвореном поступку број: **ЈН/2100/0168/2022**, (у даљем тексту: Добра), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. године.

## Члан 2.

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне - лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација - су материјални и електронски медији, глас - говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности - реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац - страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац - страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

## Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као "пословна тајна" или "поверљиво", информације које, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког Уговора између Наручиоца и Продавца.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено:

- Ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- Неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника) и
- Ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и / или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и / или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

#### Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне.

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

- а) Када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву,
- б) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора,
- в) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора,
- г) Кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- То било познато Примаоцу у време одавања,
- Дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- То примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- То независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и / или поверљивих информација власника или
- Је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

## Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

## Члан 6.

Свака од страна је обавезна да одреди:

- Име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- Поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику,
- Е-mail адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернет-а,
- И да о томе обавести другу страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва Обавештења, Захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу Стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

## Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико задужено лице Даваоца не прими Потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од 2 (два) радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

## Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: "Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну \_\_\_\_\_". Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности "\_\_\_\_\_".

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Наручиоца:  
Пословна тајна  
Јавно предузеће "Електропривреда Србије"  
Балканска број 13., Београд  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,  
"Лимске хидроелектране" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4.

или

Поверљиво  
Јавно предузеће "Електропривреда Србије"  
Балканска број 13., Београд  
Огранак "Дринско - Лимске хидроелектране" Бајина Башта,  
"Лимске хидроелектране" Нова Варош, Трг војводе Бојовића број 4.

За Продавца:  
Пословна тајна

---

---

или

Поверљиво

---

---

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

#### **Члан 9.**

Обавезе из овог Уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације пословних активности из члана 1. овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и / или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

#### **Члан 11.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених носача информација.

#### **Члан 12.**

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и / или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог Уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

#### **Члан 13.**

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда.

#### **Члан 14.**

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

#### **Члан 15.**

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

#### **Члан 16.**

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу. Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

#### **Члан 17.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих су 2 (два) примерка за Продавца а 4 (четри) примерка за Наручиоца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

### **УГОВАРАЧИ**

#### **Наручилац**

ЈП "ЕПС" Београд

Огранак "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта  
Руководилац за инвестиције, модернизација  
и ревитализација производних агрегата  
у Огранку "Дринско - Лимске ХЕ" Бајина Башта

#### **Продавац**

Директор

---

Жељко Рисимовић, дипл.маш.инж.

---

потпис овлашћеног лица